



कोशी प्रदेश सरकार
भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय
पूर्वाधार विकास निर्देशनालय
पूर्वाधार विकास कार्यालय, सुनसरी



पत्र संख्या :- ०८२/८३
चलानी नं. :- ४४९

श्री देवानगञ्ज गाउँपालिका,
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
सुनसरी ।

विषय : जानकारी गराईएको सम्बन्धमा ।

उपरोक्त सम्बन्धमा यस कार्यालयमा जनता आवास कार्यक्रमको आवासविहिन विपन्नहरुको लागि कोशी जनता आवास सम्बन्धी मापदण्डसहितको कार्यविधि, २०८२ अनुसार निवेदन दर्ता गर्न राष्ट्रिय दैनिक पूर्वी हटलाइन पत्रिकामा मिति २०८२/११/०४ मा सूचना प्रकाशन भएको हुँदा सो मिति देखि १० दिन भित्र मिति २०८२/११/१३ गतेसम्म कार्यालय समय भित्र आवासविहिन विपन्नहरुलाई यसै कार्यालयमा सम्पर्क गराई दिनहुनको लागि जानकारी गराईन्छ। साथै कार्यविधिको दफा ५ को उपदफा २ बमोजिम उक्त निवेदन सम्बन्धीत प्रदेश सभा सदस्यको सचिवालयमा समेत उल्लेखित अवधि भित्र दर्ता गर्न सकिने हुँदा प्रकाशित सूचना यसै पत्र साथ संलग्न राखी पठाईएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

जीतेन्द्र कुमार कर्ण
कार्यालय प्रमुख (ब.सि.डि.ई.)

ई. जीतेन्द्र कुमार कर्ण
कार्यालय प्रमुख

कोशी प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय



पूर्वाधार विकास निर्देशनालय

पूर्वाधार विकास कार्यालय, सुनसरी

इनरुवा, नेपाल

सूचना !

सूचना !!

सूचना !!!

मिति : २०८२/११/०४

उपरोक्त सम्बन्धमा यस कार्यालयबाट संचालन हुने जनता आवास कार्यक्रम सम्बन्धी कार्य गर्नु पर्ने भएकोले "कोशी जनता आवास सम्बन्धी मापदण्ड सहितको कार्यविधि, २०८२" को दफा ५ अनुसार आवासविहिन विपन्न पहिचनको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा आफु आवासविहिन विपन्न परिवार भएको व्यहोरा निवेदन र स्वघोषणा सहितको विवरण तपसिल बमोजिमको प्रमाण कागजात संलग्न राखी यो सूचना प्रकाशन भएको मिति २०८२/११/०४ गते देखि १० दिन भित्र (मिति २०८२/११/१३ गतेसम्म) यस कार्यालयमा निवेदन दर्ता गर्नको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । उक्त निवेदन सम्बन्धित प्रदेश सभा सदस्यको सचिवालयमा समेत उल्लेखित अवधि भित्र दर्ता गर्न सकिने छ र प्रदेश सभा सदस्यको सचिवालयमा प्राप्त निवेदन दर्ता आदेश गरी यस कार्यालयमा पठाउनु पर्ने छ ।

तपसिलको कागजात

१. निवेदन (अनुसूची-१ बमोजिम)
२. विगत देखि सम्बन्धित स्थानमा स्थायी बसोबास गर्दै आएको प्रमाण वा स्थानीय तहको सिफारिस ।
३. विपन्न रहेको भनी सम्बन्धित वडाको सिफारिस ।
४. जग्गाधनी प्रमाण पृजा वा घर जग्गाको तिरो वा शुल्क बुझाएको भए सो सम्बन्धीत कागजात ।
५. नगरिकता वा राष्ट्रिय परिचय पत्रको प्रतिलिपी ।

नोट : अनुसूची-१ बमोजिमको निवेदन फर्म यस कार्यालयबाट उपलब्ध हुने छ ।

कार्यालय प्रमुख
(ब.सि.डि.ई.)